



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Istituto Comprensivo Anzio III
Member of UNESCO
Associated Schools



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO ANZIO III**

Via Machiavelli 10/b tel.06/9873212 - Fax 06/9873540 – rmic8c700e@istruzione.it

00040 Lavinio di ANZIO - ROMA

C.M. RMIC8C700E C.F. 90000150582

Data di arrivo _____

n. di protocollo _____

Tit _____ class. _____

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto comprensivo Anzio III**

**Oggetto: RICHIESTA DI ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA, LAVORO,
PERSONALI E DI STUDIO (art. 18, commi 1 e 2, del CCNL del 29/11/2007)**

 L sottoscritt _____

in qualità di ☐ DOCENTE ☐ A.T.A.

In servizio con contratto a tempo ☐ indeterminato ☐ determinato

nella scuola ☐ INFANZIA ☐ PRIMARIA ☐ SECONDARIA

CHIEDE

un periodo di aspettativa dal _____ al _____ per i seguenti motivi:

Allega la seguente documentazione: _____

Fa presente che ha già usufruito dei seguenti periodi:

dal _____ al _____ per giorni _____

motivo _____

Data _____ Firma _____

=====

Vista la richiesta e la documentazione presentata, si dà parere favorevole alla concessione
dell'aspettativa richiesta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Renata COPPOLA